



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

D.R. n. 158

IL RETTORE

- Vista la L. 15.5.1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17.5.1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n° 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10.02.2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28.02.2017 relative alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti il visto ai corsi di formazione superiore per l'a.a. 2017/2018;
- Visto il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Genova n. 2199 del 20.06.2017 con il quale è stata approvata la proposta di attivazione del Master Universitario di II livello in "Esperto in Meeting Incentives Conferences Exhibitions (MICE): progettazione, gestione e realizzazione di eventi aggregativi" I Edizione;
- Visto il Decreto d'urgenza del Preside della Scuola di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Genova n. 2222 del 21.06.2017 con cui è stata approvata l'attivazione del Master Universitario di II livello in "Esperto in Meeting Incentives Conferences Exhibitions (MICE): progettazione, gestione e realizzazione di eventi aggregativi" I Edizione;
- Viste le delibere, in data 04.07.2017 del Senato Accademico e in data 05.07.2017 del Consiglio di Amministrazione, con le quali è stato ratificato il decreto d'urgenza n. 2271 del 22.06.2017 che istituiva l'attivazione di Master in risposta all'Avviso pubblico di cui alla D.G.R. n. 361 del 05.05.2017;
- Visto il Decreto del Direttore Generale della Regione Liguria n. 240 del 14.11.2017 "Approvazione esiti selezione e ammissione a finanziamento delle operazioni presentate ai sensi dell'Avviso di cui alla D.G.R. 361 del 05.05.2017";
- Visto l'atto costitutivo di ATS stipulato in data 14.12.2017 tra l'Università degli Studi di Genova, Convention Bureau Genova – Società Consortile S.r.l. e International Lifelong Training per la realizzazione del progetto Master Universitario di II livello in "Esperto in Meeting Incentives Conferences Exhibitions (MICE): progettazione, gestione e realizzazione di eventi aggregativi" I Edizione;

D E C R E T A

Art. 1

Norme Generali

E' attivato per l'anno accademico 2017/2018, presso il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Genova il Master Universitario di II livello in **"Esperto in Meeting Incentives Conferences Exhibitions (MICE): progettazione, gestione e realizzazione di eventi aggregativi", I Edizione.**

Il Master è realizzato sulla base di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) con: "Convention Bureau Genova" –S.r.l. e Consorzio ILT - "International Lifelong Training".

Il Master è finanziato da Regione Liguria nell'ambito di progetti per l'attuazione di Master universitari di I e II livello a valere sull'asse 3 "Istruzione e Formazione" del POR FSE 2014-2020.

Aderiscono al progetto i seguenti enti e aziende: Aristeia International S.r.l., Ente Parco Regionale Naturale dell'Antola, Fondazione "Teatro Carlo Felice", Gastaldi Congressi S.r.l., L.I. Services S.r.l., Maia di Verdiano Vera; Porto antico di Genova S.p.a., Sensoria S.c.r.l., Sol Melia Hotel International Italia S.r.l., Special Olympics - Team Liguria, Teatro Stabile di Genova, Virgin Active Italia S.p.a.,

I soggetti esterni, sia i membri dell'ATS sia i sostenitori che aderiscono al progetto, partecipano alla realizzazione degli obiettivi formativi del corso.

Il master rientra in un più ampio programma di alta formazione e accompagnamento al lavoro finanziato da Regione Liguria con fondi comunitari e finalizzato a sviluppare nelle imprese e nelle istituzioni capitale umano critico per sostenere la domanda di ricerca e innovazione espressa dal sistema economico, sociale e istituzionale e il rafforzamento delle attività di trasferimento tecnologico e di diffusione dell'innovazione.

La partecipazione al Master è gratuita.

Art. 2

Finalità del Master

Obiettivi:

Il Master si propone di formare figure altamente qualificate nel settore del MICE (Meeting, Incentives, Conferences Exhibitions), ovvero professionisti che, in ambiti organizzativi complessi, gestiscono l'ideazione, la progettazione, la realizzazione e il follow-up di eventi aggregativi con particolare interesse per quattro ambiti: congressuale; culturale-artistico-storico; musicale-teatrale; sportivo (affinità con le figure professionali di Organizzatore di congressi e Programmatore e gestore di eventi nel Repertorio ligure delle figure professionali).

La definizione della figura in oggetto si configura proprio come la risultante delle esigenze del mercato del lavoro e di quelle specifiche delle realtà aziendali e associative attive nel settore a livello regionale. Per quanto riguarda il mercato del lavoro infatti, la figura si avvicina e presenta affinità con due professionalità presenti nell'ambito del Repertorio regionale ligure: Programmatore e gestore di eventi e Organizzatore professionale di congressi. Entrambe le figure hanno attinenza con la qualifica professionale ISTAT 3.4.1.2.1 - Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali.

La formazione offerta parte quindi dalle esigenze rilevate dall'ISFOL per la figura professionale in questione: essa dovrà saper ricercare spazi espositivi, sponsor ed espositori; curare i rapporti con fornitori e espositori, pubblicizzare l'evento; gestire l'organizzazione. Nondimeno, la qualifica che si intende formare assume caratteristiche di maggiore professionalità rispetto a quanto richiesto dall'equivalente ISTAT. Le realtà imprenditoriali e associative coinvolte nella rete hanno infatti sottolineato l'esigenza di una figura che non sia meramente esecutiva e organizzativa, ma dimostri creatività e competenze anche nell'ambito pianificatorio-progettuale, che sappia cioè immaginare l'evento, sia in grado di trovare i finanziamenti adeguati (non solo tramite la ricerca degli sponsor, ma anche mediante la partecipazione a bandi competitivi nazionali ed europei) e dimostri l'abilità di progettare un evento, che sia sostenibile e accessibile, anche nei dettagli più minuti. Per questo motivo si ritiene che la figura rientri a pieno titolo nell'area di specializzazione Design, creatività e made in Italy del Programma nazionale della ricerca 2015-2020.

Profili funzionali:

Il settore dei congressi e degli eventi rappresenta un importante comparto produttivo dell'economia italiana, che negli ultimi anni ha compensato le flessioni della domanda nei segmenti maturi dell'offerta turistica, contribuendo in misura significativa allo sviluppo delle economie locali.

Sinteticamente i principali motivi che rendono la *Meeting Industry* un elemento importante per la valorizzazione del territorio sono: capacità di spesa del congressista maggiore rispetto al turista individuale; destagionalizzazione; contributo alla maggiore notorietà a livello globale: il congressista che apprezza una destinazione spesso vi torna da turista; alta percentuale delle spese che rimangono nel territorio ospitante; effetto volano sugli investimenti turistici e sullo sviluppo dei trasporti. Bisogna infatti tenere presente che la *Meeting Industry*, pur essendo strettamente legata al settore turistico, non ne costituisce una parte e viceversa: sono infatti due comparti che condividono alcuni servizi (strutture ricettive, nella maggior parte dei casi solo alberghi di lusso o extralusso) e, talvolta, l'offerta di patrimonio culturale/naturale presente nelle località ove si realizza l'evento. Pertanto, la figura impiegata nel campo della creazione e gestione degli eventi non deve possedere le medesime competenze del manager turistico, averle rappresenta un valore aggiunto, ma non è indispensabile.

La metodologia scelta per la realizzazione di questa importante fase progettuale è stata individuata nella intervista qualitativa rivolta alle principali realtà aziendali, professionali e associative operanti, a livello regionale, nel segmento della *Meeting Industry* e nel più ampio ambito dell'ideazione, gestione e promozione di eventi aggregativi.

Sbocchi occupazionali:

In conseguenza alla vocazione altamente professionalizzante del Master e alla stretta connessione con il mondo del lavoro, prevista già nella fase di definizione della presente proposta, è plausibile ritenere che almeno il 50% degli studenti potrà sperimentare un inserimento lavorativo entro 6 mesi dalla conclusione dell'attività formativa. Ciò nonostante, la presenza di lettere di impegno da parte delle aziende coinvolte e l'ampia rete a supporto del progetto, fa ritenere credibile la possibilità di impiegare il 70% degli studenti a 6 mesi dalla conclusione del percorso formativo. A concorrere a tale previsione è anche la possibilità per gli iscritti al Master di avviare una carriera autonoma, in vista della quale, il modulo

di settore offrirà competenze di base in materia di autoimprenditorialità. È altresì ipotizzabile che la quota rimanente (30%) prosegua l'esperienza dello stage curricolare con un tirocinio formativo.

Art. 3

Organizzazione didattica del Master

Il Master della durata di 12 mesi, si svolge da **maggio 2018 a maggio 2019**.

Il Master si articola in 1500 ore di cui:

- 420 ore di attività formative d'aula;
- 530 ore di studio individuale/project work;
- 550 ore stage;

Al Master sono attribuiti 60 CFU.

Il piano didattico è riportato nell'Allegato 1 che fa parte integrante del presente bando.

La frequenza al Master è a tempo pieno, le attività formative di aula si svolgeranno di norma dal lunedì al venerdì per l'intera giornata, con tolleranza del 20% delle assenze.

Articolazione didattica:

Il Master prevede l'acquisizione di una pluralità di saperi suddivisi in competenze di settore, professionalizzanti, target; competenze altre, legate a temi quali la sostenibilità ambientale e il principio di pari opportunità e non discriminazione; competenze strettamente connesse con il mondo del lavoro (project work e stage).

Verifiche intermedie e prove finali:

Al termine di ogni Modulo formativo, il coordinatore del Modulo provvederà alla valutazione delle competenze acquisite, formulando successivamente un giudizio sintetico in trentesimi, una valutazione sui crediti/debiti acquisiti e aggiornando il percorso formativo individuale.

Sarà inoltre rilevata la percezione della qualità della formazione erogata nel Master attraverso la somministrazione di un questionario ai partecipanti ai corsi.

Durante lo svolgimento del Master, il Comitato di gestione analizzerà i dati e le informazioni derivanti dalle attività di verifica intermedia al fine di predisporre azioni di tipo correttivo sull'organizzazione del corso, e proporre al collegio dei docenti eventuali interventi sui percorsi formativi individuali.

Sede di svolgimento dell'attività didattica:

Università degli Studi di Genova - Dipartimento di Scienze Politiche, Albergo dei Poveri, Piazzale E. Brignole, 3a canc.

Art. 4

Requisiti di Ammissione

Al Master sono ammessi un numero **massimo di 20 allievi** (il numero minimo per l'attivazione è di 15 allievi).

Titoli di studio richiesti:

Il Master si rivolge a giovani e adulti in cerca di occupazione e occupati in possesso di laurea specialistica/magistrale/diploma accademico di II livello o di laurea di cui al vecchio ordinamento, con conoscenze informatiche di base e con conoscenze della lingua inglese di livello pari almeno a B1.

Modalità di ammissione:

L'ammissione al corso avverrà in conformità a una procedura di selezione effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Comitato di Gestione. La commissione definirà una graduatoria di candidati idonei sulla base della valutazione dei titoli dei candidati e di un successivo colloquio, attribuendo a ciascuno i seguenti punti:

- Titoli (max 30 punti): saranno valutate la votazione di laurea, eventuali pubblicazioni, esperienze formative e professionali;
- Colloquio (max 70 punti): saranno valutate le motivazioni, le conoscenze informatiche e le conoscenze linguistiche dei candidati.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto dalla valutazione dei titoli un punteggio uguale o superiore a 18/30.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base della somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nel colloquio. In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato più giovane di età.

Art. 5

Comitato di Gestione e Presidente

Presidente: Prof. Gian Marco Ugolini;

Comitato di Gestione: Prof. Marco Bove, Dott.ssa Anna Carbone, Prof. Luca Gandullia, Prof. Agostino Massa, Prof.ssa Lara Piccardo, Prof. Luca Sabatini, Dott.ssa Silvia Scala, Prof. Mauro Spotorno, Dott. Alessandro Vago.

La struttura cui sarà affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile e la funzione di sportello informativo del corso è: Dipartimento di Scienze Politiche Piazzale E. Brignole 3A 16125 Genova tel. (+39) 010 51131, e-mail: dispo@unige.it - Referente amministrativo: Dott.ssa Anna Carbone

PER INFORMAZIONI: masterMICE@unige.it

Art. 6

Presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/master>, entro le ore 12:00 di giovedì 15 marzo 2018.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.**

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a. il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;
- b. la cittadinanza;
- c. tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;

Alla domanda di ammissione al master devono essere allegati, mediante la procedura online:

1. fotocopia fronte/retro di un documento di identità;
2. curriculum vitae.

Per confermare la domanda sarà necessario attestare la veridicità delle dichiarazioni rese spuntando l'apposita sezione prima della conferma della domanda.

Tutti gli allegati devono essere inseriti in formato PDF.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile.

L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi.

Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione alle prove e per la frequenza del corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28.02.2017 relative alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2017/2018, disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

L'elenco degli ammessi al colloquio verrà pubblicato presso il Dipartimento di Scienze Politiche Piazzale E. Brignole 3A 16125 Genova e sul sito web del Dipartimento www.dispo.unige.it. **entro il 28 marzo 2018**

I colloqui avranno luogo a partire dalle ore 9:30 del 3 aprile 2018 presso il Dipartimento di Scienze Politiche Piazzale E. Brignole 3A 16125 Genova secondo il calendario pubblicato sul sito internet www.dispo.unige.it

La graduatoria degli ammessi verrà pubblicata presso il Dipartimento di Scienze Politiche Piazzale E. Brignole 3A 16125 Genova e sul sito web del Dipartimento www.dispo.unige.it **entro il 13 aprile 2018**.

I candidati che non riporteranno nella domanda tutte le indicazioni richieste saranno esclusi dalle prove. L'Università può adottare anche successivamente all'espletamento del concorso, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Art. 7

Perfezionamento dell'iscrizione

I candidati ammessi al Master devono perfezionare l'iscrizione entro il 20 aprile 2018 mediante procedura online collegandosi alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea> cliccando su <<Conferme iscrizione post-laurea>> e scegliendo il Master la cui iscrizione deve essere confermata.

Alla conferma online dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. n. 1 foto tessera in formato jpg.

Il Master è interamente finanziato da Regione Liguria con fondi comunitari. Gli oneri di iscrizione al corso, comprensivi della tassa di iscrizione all'Università sono coperti da tale finanziamento, quindi nulla è dovuto dallo studente iscritto.

I candidati, che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciari.

Art. 8

Rilascio del Titolo

A conclusione del Master, agli iscritti che a giudizio del Comitato di gestione abbiano superato con esito positivo la prova finale, verrà rilasciato il diploma di Master Universitario di II livello in "Esperto in Meeting Incentives Conferences Exhibitions (MICE): progettazione, gestione e realizzazione di eventi aggregativi" come previsto dall'art. 19 del Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Area Didattica e studenti – Servizio alta formazione, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni D.L.vo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali".

Genova, 16 gennaio 2018

F.TO IL RETTORE

Allegato 1

Piano didattico

Insegnamento	SSD	CFU	Ore
Modulo 1 - Competenze di settore			
1 Imprese associazioni, prospettive di mercato	M-GGR/02	0,5	6
2 Le attività del MICE	M-GGR/02	0,5	6
3 Le professioni del MICE	M-GGR/02	1	12
Modulo 2 - Competenze professionalizzanti			
1 Management e gestione d'impresa	SECS-P/07	1	12
2 Tecniche di sviluppo dell'idea creativa	ICAR/13	2	24
3 Pianificazione, organizzazione e gestione integrata, valutazione	SPS/04	0,5	6
4 Pianificazione, organizzazione e gestione integrata, valutazione	SECS-P/08	1,5	18
4 Information Technology, comunicazione integrata, multimediale e multiplatforma	ICAR/17	1,5	18
5 Information Technology, comunicazione integrata, multimediale e multiplatforma	INF/01	1,5	18
6 Sicurezza e normativa	IUS/04	4	48
7 Accessibilità e pari opportunità	ICAR/16	2	24
7 Accessibilità e pari opportunità	INF/01	2	24
Modulo 3 - Competenze target			
1 Eventi congressuali e convegni	M-GGR/02	8	96
2 Eventi a carattere culturale, storico e teatrale	M-GGR/02	3	36
3 Eventi a carattere musicale e teatrale	M-GGR/02	3	36
4 Eventi dello sport e del tempo libero	M-GGR/02	3	36
Stage	-	17	550
Preparazione e discussione del project work finale	-	8	10